

Die **Deutschfeistritz Orts- und Infrastrukturentwicklungs KG** sucht zur Verstärkung ihres Teams eine engagierte/n Mitarbeiter*in und schreibt daher **eine Teilzeitstelle** als

Bademeister*in und Betreuer*in/Fitnessraum Deutschfeistritz

Arbeitsort: Hallenbad- u. Fitnessraum Deutschfeistritz, Schulgasse 1, 8121 Deutschfeistritz
Beschäftigungsausmaß 12 Wochenstunden | Anstellung ganzjährig
zum ehestmöglichen Dienstantritt aus.

Aufgaben (auszugsweise)

...für den Bereich Hallenbad

- Kassen- und Verwaltungstätigkeit
- Aufsicht über die gesamte Badeanlage
- Mitarbeit zur Aufrechterhaltung des Badebetriebes gemäß Bäderhygienegesetz
- Mitarbeit bei sämtlichen Instandhaltungsarbeiten, Vor- und Nachbereitungsarbeiten
- Mitarbeit bei Reinigungsarbeiten (Beckenreinigung, etc.)
- Führung der erforderlichen Aufzeichnungen (Betriebstagebuch, Protokolle, etc.)
- sofortige Veranlassung der notwendigen Hilfsmaßnahmen bei Unfällen

...für den Bereich Fitnessraum

- Kassen- und Verwaltungstätigkeit
- Aufsicht über den Fitnessraum
- Laufende Kontrolle des Hygiene- und Reinigungszustandes
- Sofortige Veranlassung der notwendigen Hilfsmaßnahmen bei Unfällen
- NICHT enthalten: Fitnesstrainer-Aufgaben, Wartungstätigkeiten



Anforderungsprofil

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürgerschaft
- Fachliche Voraussetzungen
 - o abgeschlossener Bademeisterlehrgang (od. Ablegung innerhalb eines Jahres nach Dienstantritt)
 - o abgelegte Helfer- oder Retterschein-Prüfung (oder Ablegung bis zum Dienstbeginn)
 - o abgelegter 16-Stunden Erste-Hilfe-Kurs (Bestätigung nicht älter als 3 Jahre)
- Bereitschaft zur laufenden Absolvierung von notwendigen Fach- und Betriebsmittelschulungen
- Deutsch in Wort und Schrift
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst
- Unbescholtenheit (einwandfreies Vorleben) sowie geistige und vor allem körperliche Eignung
- Besonders erwünscht: Kommunikationsfähigkeit, Freundlichkeit, Selbständigkeit, Flexibilität

Sonstiges

- Bad-Öffnungszeiten (zugleich Kernarbeitszeiten | exkl. Vor- und Nachbereitung)
 - o Montag – Freitag: 16:30 – 21:00 Uhr | Samstag: 13:00 – 18:00 Uhr
 - o Sonn- und Feiertag, Oster- und Weihnachtsferien geschlossen | Schließzeit(en)/Sommerferien gem. gesonderter Beurteilung
- Aufteilung der Stunden- und Einsatzzeiten zwischen 2 Personen | Berufsbekleidung wird beigestellt
- Allenfalls laden wir Bewerber*innen zur vorgestaffelten Probearbeit ein

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt in Anlehnung an das Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 idGF. und beträgt mindestens ca. € 1.900,00 brutto (zzgl. Zulagen auf Basis anrechenbarer Vorerfahrungen) bei 100%igen Beschäftigungsausmaß. Die Anstellung wird vorerst auf ein Jahr befristet.

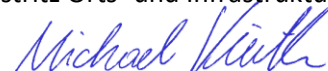
Ihre aussagekräftigen Bewerbungen sind mit folgenden Unterlagen bis spätestens 26. November 2021 an die **Deutschfeistritz Orts- und Infrastrukturentwicklungs KG** zu richten:

Lebenslauf, Ausbildungs-/Berufsnachweise, Strafregisterauszug („Leumundszeugnis“)

Gem. § 37 ff DSGVO werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer Anstellung verwendet und nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses vernichtet.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Mag.(FH) Christian Adamer, Tel. 03127/41 355 – 31, gde@deutschfeistritz.gv.at innerhalb der Parteiverkehrszeiten gerne zur Verfügung.

Für die Deutschfeistritz Orts- und Infrastrukturentwicklungs KG


(Michael Viertler)